

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REG. UE 2016/679 –
GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**

Gentile Signore/a,

in conformità all'art. 13 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 ("GDPR"), Le forniamo di seguito le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali effettuato dal **Centro Socio Sanitario-Villa Bianca-Ausiello S.r.l.**

Detto trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

* * *

1. OGGETTO DEI TRATTAMENTI.

Il Titolare tratta o può trattare:

- a) i dati personali (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, e-mail, numero telefonico – di seguito, "dati personali" o anche "dati") da lei comunicati;
- b) i suoi dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 GDPR, in particolare quelli in grado di rivelare la sua origine razziale o etnica, i dati genetici e biometrici, nonché quelli relativi alla sua salute.

Non vengono, invece, trattati dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR).

* * *

2. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI.

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamenti relativi:

- a) alle prestazioni sanitarie (prestazioni di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione) che ci richiede;
- b) all'assistenza socio-sanitaria;

- c) alle attività legate alla fornitura di beni o servizi all'utente per la salvaguardia della salute (es. fornitura di ausili e protesi);
- d) agli adempimenti di legge previsti da norme civilistiche, fiscali e contabili;
- e) all'attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria;
- f) all'attività di segreteria ed amministrativa;
- g) alla gestione dei rapporti con gli enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- h) allo studio e ricerca medico-scientifica;
- i) alla elaborazione di statistiche in forma anonima e aggregata;
- j) alla verifica del livello di soddisfazione delle prestazioni ricevute;
- k) alla promozione della nostra Struttura e dei servizi da noi erogati.

* * *

3. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

La informiamo che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, i suoi dati personali sono trattati:

A) senza il suo consenso espresso le finalità di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g) innanzi espresse in quanto connesse alle prestazioni sanitarie richieste al **Centro Socio Sanitario-Villa Bianca-Ausiello S.r.l. (art. 6, lett. b GDPR)**; il conferimento dei dati per dette finalità è, pertanto, obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità da parte del **Centro Socio Sanitario-Villa Bianca-Ausiello S.r.l.** di dar corso ai servizi sanitari richiesti;

B) solo previo suo specifico e distinto consenso (**artt. 6, lett. a) e 7 GDPR**), per le finalità di cui alle lettere h), i), j) e k); se decide di non prestare il consenso al trattamento dei dati per una o tutte le dette finalità, non comprometterà gli altri trattamenti ed i servizi richiesti saranno comunque resi.

4. CONSENSO DEI MINORI E DEGLI INCAPACI.

In caso di minori o di persone incapaci di prestare il proprio consenso, questo è espresso dai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale ovvero da un tutore/amministratore di sostegno.

* * *

5. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI.

Il trattamento sarà effettuato con strumenti sia manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità per cui i trattamenti son effettuati e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

* * *

6. DURATA DEI TRATTAMENTI.

I dati personali saranno trattati per tutta la durata del rapporto instaurato con il Titolare e, pertanto per tutto il periodo in cui verranno eseguire le prestazioni sanitarie richieste e – successivamente - per il tempo previsto dalla normativa di riferimento applicabile, ovvero fino a che sarà necessario trattarli in forza di:

- a) specifici obblighi normativi;
- b) disposizioni di autorità pubbliche;
- c) obblighi connessi alla contabilità;
- d) eventuali ragioni di Giustizia.

Nel caso manchi, in riferimento a tutti o taluni dati personali, l'indicazione di un tempo massimo di durata dei relativi trattamenti, questi non potranno protrarsi oltre 10 anni a partire dalla cessazione del rapporto contrattuale con il Titolare.

* * *

7. COMUNICAZIONI E CONOSCIBILITÀ DEI SUOI DATI.

La informiamo che i suoi dati saranno comunicati e/o resi comunque conoscibili anche mediante accesso:

- a) a soggetti interni alla nostra Società per fini connessi alla gestione del rapporto con Lei;
- b) a consulenti esterni o società di consulenza per fini di contabilità;
- c) a soggetti terzi che prestano servizi in favore della Società in forza di un contratto (tra cui, ad es. imprese assicurative, banche, studi di consulenza, organismi di controllo, ecc.);
- d) a tutti i soggetti pubblici per i quali sussiste o sussisterà in capo al titolare un obbligo di comunicazione dei dati stessi.

* * *

8. I SUOI DIRITTI.

In relazione ai dati che ci conferisce, Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di seguito riportati;

- **diritto di accesso**, finalizzato a consentirle di conoscere quali dati siano trattati e tutte le informazioni relative al trattamento;
- **diritto di rettifica**, finalizzato a consentirle di richiedere la modifica dei dati poiché inesatti od obsoleti;
- **diritto alla portabilità**, finalizzato a consentirle di ottenere copia dei dati che vengono trattati, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, al fine di facilitare un eventuale trasferimento dei dati verso un altro titolare del trattamento, diverso dal Centro Socio Sanitario-Villa Bianca-Ausiello S.r.l.;
- **diritto di limitazione del trattamento**, finalizzato a consentirle di poter limitare il trattamento dei propri dati, a condizione che ricorra una delle ipotesi previste dalla disciplina applicabile;

- **diritto alla cancellazione**, finalizzato a consentirle di richiedere la cancellazione dati;
- **diritto di opposizione**, finalizzato a consentirle di richiedere la cessazione del trattamento dei dati (ad es. la cessazione delle comunicazioni commerciali);
- **diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**, finalizzato a consentirle di promuovere eventuali segnalazioni, reclami o ricorsi al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso:

- a) l'invio di una e-mail all'indirizzo info@casadicura-villabianca.it;
- b) l'invio di una richiesta scritta al Centro Socio Sanitario-Villa Bianca-Ausiello S.r.l. con sede legale in Villaggio Turistico, n.70, Contrada Tagliente, 74015 – Martina Franca (TA).

* * *

9. DATI DI CONTATTO.

Il Titolare del trattamento dati è il Centro Socio Sanitario-Villa Bianca-Ausiello S.r.l. con sede legale al Villaggio Turistico, n. 70, Contrada Tagliente, 74015 – Martina Franca (TA), contattabile all'indirizzo: **info@casadicura-villabianca.it**.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Avv. Adamo Brunetti con ufficio al Villaggio Turistico, n. 70, Contrada Tagliente, 74015 – Martina Franca (TA), contattabile all'indirizzo mail **adamobrunetti@codesrl.net**

IL TITOLARE

Centro Socio Sanitario-Villa Bianca-Ausiello S.r.l.